АДМИНИСТРАЦИЯ АРГАЯШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» августа 2025г. №845

Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий образовательным учреждениям Аргаяшского муниципального района

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Аргаяшского муниципального,

администрация Аргаяшского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления и распределения субсидий образовательным учреждениям Аргаяшского муниципального района на реализацию мероприятий, направленных на создание современной инфраструктуры для отдыха детей и их оздоровления, путем возведения некапитальных строений, сооружений (быстровозводимых конструкций), а также проведение капитального ремонта объектов инфраструктуры организаций отдыха детей и их оздоровления.
2. Признать постановление администрации Аргаяшского муниципального района от 27.12.2019 № 1000 «Об утверждении Порядка расходования средств, предусмотренных в бюджете района на проведение капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей» утратившим силу с 01.08.2025.
3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Аргаяшского муниципального района.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального района Г.Н. Мусину.
5. Настоящего постановление вступает в силу с 01.08.2025.

Глава Аргаяшского
муниципального района И.В. Ишимов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Аргаяшского муниципального района
от «26» августа 2025 № 845

Порядок
предоставления и распределения субсидий образовательным учреждениям Аргаяшского муниципального района на реализацию мероприятий, направленных на создание современной инфраструктуры для отдыха детей и их оздоровления, путем возведения некапитальных строений, сооружений (быстровозводимых конструкций), а также проведение капитального ремонта объектов инфраструктуры организаций отдыха детей и их оздоровления

1. Настоящий Порядок предоставления и распределения субсидий организациям отдыха детей и их оздоровления стационарного типа Аргаяшского муниципального района (далее Учреждение) на реализацию мероприятий, направленных на создание современной инфраструктуры для отдыха детей и их оздоровления, путем возведения некапитальных строений, сооружений (быстровозводимых конструкций), а также проведение капитального ремонта объектов инфраструктуры организаций отдыха детей и их оздоровления (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии с действующим законодательством, регулирующим бюджетные правоотношения, и определяет механизм предоставления и распределения субсидий Учреждению на реализацию мероприятий, направленных на создание некапитальных объектов (быстровозводимых конструкций) отдыха детей и их оздоровления, а также проведение капитального ремонта объектов инфраструктуры организаций отдыха детей и их оздоровления.

2. Субсидии Учреждению на реализацию мероприятий, направленных на создание некапитальных строений, сооружений (быстровозводимых конструкций) отдыха детей и их оздоровления, а также проведение капитального ремонта объектов инфраструктуры организаций отдыха детей и их оздоровления в рамках реализации муниципальной программы «Развитие образования Аргаяшского муниципального района» (далее именуются - субсидии учреждениям) предоставляются с целью создания некапитальных строений, сооружений (быстровозводимых конструкций) отдыха детей и их оздоровления, а также проведение капитального ремонта объектов инфраструктуры организаций отдыха детей и их оздоровления, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Создание условий для обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают следующее:

«некапитальные строения» - строения, сооружения (быстровозводимые конструкции), являющиеся строениями, сооружениями (конструкциями), которые не имеют прочной связи с землей и конструктивные характеристики которых позволяют осуществить их перемещение и (или) демонтаж и последующую сборку без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик этих строений, сооружений (конструкций, в том числе киосков, навесов и других

подобных строений, сооружений);

«капитальный ремонт» - проведение работ по капитальному ремонту объектов во всех помещениях, расположенных непосредственно в объектах, включая санитарные узлы, подвальные помещения и коммуникации, внутриобъектовые сооружения.

Перечень работ по капитальному ремонту объектов инфраструктуры организаций отдыха детей и их оздоровления включает:

1) ремонт фундамента, цоколя и отмостки.

2) ремонт кровли.

3) ремонт потолков, междуэтажных перекрытий и полов.

4) ремонт окон, дверей (входных и внутренних).

5) ремонт входных групп, лестниц и крылец.

6) внутренние штукатурные, облицовочные и малярные работы.

7) ремонт фасадов.

8) ремонт системы отопления.

9) ремонт системы вентиляции.

10) ремонт системы горячего и холодного водоснабжения.

11) ремонт системы канализации.

12) электромонтажные работы.

13) ремонт слаботочных сетей.

14) ремонт систем пожаротушения.

4. Субсидии Учреждению предоставляются в целях достижения следующих результатов использования субсидий:

а) в 2026 году - количество объектов, в которых в полном объеме выполнены мероприятия по капитальному ремонту, количество созданных некапитальных строений, сооружений (быстровозводимых конструкций) для организаций отдыха детей и их оздоровления, предназначенных для проживания детей;

б) в 2027 году - количество созданных некапитальных строений, сооружений (быстровозводимых конструкций) для организаций отдыха детей и их оздоровления, предназначенных для проживания детей.

5. Условием предоставления субсидий Учреждению является заключение между Учреждением и Управлением образования Аргаяшского муниципального района Челябинской области (далее именуется – Управление образования) соглашения, указанного в пункте 12 настоящего Порядка.

6. Критериями отбора Учреждения для предоставления субсидий являются:

1) наличие потребности в создании некапитальных строений, сооружений (быстровозводимых конструкций), а также проведения капитального ремонта объектов инфраструктуры организаций отдыха детей и их оздоровления;

2) подача заявки на предоставление бюджетных средств и пакета документов в соответствии с перечнем и сроками, установленными пунктом 7 настоящего Порядка;

3) отсутствие у Учреждения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом района.

7. Для участия в конкурсе по предоставлению бюджетных средств на реализацию мероприятий Учреждение в срок, установленный Управлением образования при подготовке и рассмотрении материалов, необходимых для составления проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и

плановый период, направляет Управлению образования следующие документы:

1) заявку на предоставление бюджетных средств на создание некапитальных строений, сооружений (быстровозводимых конструкций) отдыха детей и их оздоровления, а также проведение капитального ремонта объектов инфраструктуры организаций отдыха детей и их оздоровления;

2) копию выписки из Устава Учреждения, подтверждающей право Учреждения осуществлять деятельность по организации отдыха и оздоровления детей, заверенную руководителем Учреждения;

3) информацию об отсутствии у Учреждения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом района;

4) копии проектно-сметной документации для создания некапитальных строений, сооружений (быстровозводимых конструкций) отдыха детей и их оздоровления, а также проведение капитального ремонта объектов инфраструктуры организаций отдыха детей и их оздоровления Учреждения;

5) копию положительного заключения государственной экспертизы на создание некапитальных строений, сооружений (быстровозводимых конструкций) отдыха детей и их оздоровления, а также проведение капитального ремонта объектов инфраструктуры организаций отдыха детей и их оздоровления, если проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Учреждение вправе представить иную информацию, документально подтверждающую потребность в осуществлении соответствующих расходов.

8. Рассмотрение представленного Учреждением пакета документов и отбор Учреждений для предоставления бюджетных средств на реализацию Мероприятий проводится на конкурсной основе комиссией, созданной Управлением образования, в соответствии с критериями, установленными пунктом 6 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи документов.

9. Размер бюджетных средств Учреждению на реализацию мероприятий рассчитывается по формуле:

$C = Co \times (Pct / SUM\ Pct)$, где:

Co - объем средств областного бюджета, направляемый в форме субсидий местным бюджетам;

Pct - расчетная сметная стоимость работ по созданию некапитальных строений, сооружений (быстровозводимых конструкций), проведения капитального ремонта объектов инфраструктуры организаций отдыха детей и их оздоровления в разрезе каждого муниципального образования;

SUM Pct - общая сметная стоимость работ по созданию некапитальных строений, сооружений (быстровозводимых конструкций), проведения капитального ремонта объектов инфраструктуры организаций отдыха детей и их оздоровления (по всем объектам).

10. Бюджетные средства, предусмотренные на проведение Мероприятий, распределяются на основании распоряжения администрации Аргаяшского муниципального района и предоставляются:

1) муниципальным казенным учреждениям - в рамках бюджетной сметы;

2) муниципальным бюджетным и автономным учреждениям - в виде субсидий на иные цели на основании соглашения о предоставлении субсидии на

создание некапитальных строений, сооружений (быстровозводимых конструкций) отдыха детей и их оздоровления, а также проведение капитального ремонта объектов инфраструктуры организаций отдыха детей и их оздоровления (далее — Соглашение), устанавливающему порядок и условия предоставления субсидии (приложение 2 к настоящему Порядку).

Соглашение должно содержать:

1) объем и цели предоставления субсидии;

2) обязательство Учреждения по установлению авансовых платежей при заключении контрактов (гражданско-правовых договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в размерах, предусмотренных постановлением Администрации Аргаяшского муниципального района о мерах по обеспечению исполнения бюджета района на соответствующий финансовый год и на плановый период;

3) обязательство Учреждения обеспечить возврат средств в бюджет при отсутствии принятого Учредителем решения о наличии потребности Учреждения в очередном финансовом году в неиспользованном в отчетном финансовом году остатке целевой субсидии;

4) обязательство и порядок возврата субсидии в случаях ее нецелевого расходования, неисполнения или ненадлежащего исполнения Учреждением условий Соглашения и настоящего Порядка;

5) форма, порядок и сроки (периодичность) предоставления отчетности об использовании субсидии, в том числе необходимость представления Учредителю документов, подтверждающих наличие принятых и не исполненных Учреждением обязательств;

6) значения показателей результативности предоставления субсидии, указанных в пункте 14 настоящего Порядка.

11. Финансовое управление Аргаяшского муниципального района в соответствии с решением о бюджете района на текущий финансовый год и на плановый период в течение 3 рабочих дней с момента представления Управлением образования распорядительной заявки доводит предельные объемы финансирования.

12. Расходование Учреждением бюджетных средств осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Учреждение после приемки товара, работы, услуги одновременно с заявкой на оплату денежных обязательств направляют в Финансовое управление Аргаяшского муниципального района следующие документы: контракт (гражданско-правовой договор), документ о приемке, счета (счета-фактуры). Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется после проверки Финансовым управлением Аргаяшского муниципального района документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, в соответствии с порядком санкционирования, утвержденным Финансовым управлением Аргаяшского муниципального района. Не использованные в текущем году остатки бюджетных средств подлежат возврату в бюджет в установленном порядке. Указанные остатки средств могут использоваться Учреждениями в очередном финансовом году при наличии потребности в них нате же цели в соответствии с решением Управления образования.

13. Бюджетные средства не могут быть использованы на цели, не

предусмотренные настоящим Порядком.

14. Эффективность использования субсидии оценивается исходя из достижения значений показателей результативности использования субсидии, предусмотренных подпунктами "а" и "б" пункта 4 настоящего Порядка. Оценка эффективности использования субсидий Учреждением осуществляется путем сравнения фактически достигнутых значений показателей результативности использования субсидий Учреждением за соответствующий год со значениями показателей результативности использования субсидий местным бюджетам, предусмотренными Соглашениями

15. Отчет об использовании бюджетных средств предоставляется Учреждением по форме и в сроки, установленные Управлением образования.

16. Контроль целевого использования и выполнения условий предоставления бюджетных средств осуществляет Управление образования. В случае нарушения Учреждением условий настоящего Порядка и Соглашения, Управление образования вправе до устранения нарушений приостановить перечисление Учреждению бюджетных средств. В случае установления факта нецелевого использования бюджетных средств, Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня получения требования от Управления образования обязано вернуть в бюджет бюджетные средства, израсходованные не по целевому назначению.

17. Руководители Учреждений несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за недостоверность отчетной информации, за несвоевременное и нецелевое использование бюджетных средств.

Приложение 1
к Порядку расходования средств,
предусмотренных в бюджете района
на проведение капитального ремонта
зданий и сооружений
муниципальных организаций отдыха
и оздоровления детей

На бланке учреждения

В Управление образования
Аргаяшского муниципального
района

ЗАЯВКА

на создание некапитальных строений, сооружений (быстровозводимых конструкций) отдыха детей и их оздоровления, а также проведение капитального ремонта объектов инфраструктуры организаций отдыха детей и их оздоровления

_____
(наименование муниципального образовательного учреждения)

_____
(юридический адрес)

№ п/п	Вид некапитальных строений, сооружений (быстровозводимых конструкций) и/или здание/сооружение, в котором планируется проведение капитального ремонта	Виды работ	Сметная стоимость работ (рублей)	Предполагаемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)
1	2	3	4	5

Руководитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Приложение 2
к Порядку расходования средств,
предусмотренных в бюджете района
на проведение капитального ремонта
зданий и сооружений
муниципальных организаций отдыха
и оздоровления детей

Соглашение №_____
о предоставлении субсидии на иные цели
на создание некапитальных строений, сооружений (быстровозводимых конструкций) отдыха детей и их оздоровления, а также проведение капитального ремонта объектов инфраструктуры организаций отдыха детей и их оздоровления

с. Аргаяш «_____»_____ 20___ г.

Управление образования Аргаяшского муниципального района Челябинской области, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора _____, действующего на основании Устава с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания, утвержденного Постановлением администрации Аргаяшского муниципального района от 29.12.2011г. № 2706, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению в 20___ году субсидии на иные цели на реализацию мероприятий по созданию некапитальных строений, сооружений (быстровозводимых конструкций) отдыха детей и их оздоровления, а также проведению капитального ремонта объектов инфраструктуры организаций отдыха детей и их оздоровления (далее - субсидия).

II. Условия и финансовое обеспечение
предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств районного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), по отраслевому коду Субсидии _____ в следующем размере

_____ рублей по коду БК _____.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в финансовом управлении Аргаяшского муниципального района согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели предоставления Субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N 1 к настоящему Соглашению, в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением N 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению на 20___ г. (далее - Сведения), по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению на 20___ г. (ф. 0501016) , Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением

цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направлять Учреждению требование о возврате Учредителю в районный бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20___ году остатка Субсидии, не использованного в 20____ году , а также об использовании средств, поступивших в 20____ году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N __ к настоящему Соглашению, не позднее 5 рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N ___ к настоящему Соглашению:

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 5 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.3. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях.

Обеспечить достижение значений показателей результативности предоставления субсидии, указанных в пункте 14 Порядка расходования средств, предусмотренных в бюджете района на проведение капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением N 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в районный бюджет, в течение 5 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход районного бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20____ году остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N ___ к настоящему Соглашению, в срок до 01 апреля 20__ г.;

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом ;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 20___ году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N ___ к настоящему Соглашению , на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 20____ году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.1.1. реорганизации или ликвидации Учреждения;

6.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Управление образования Аргаяшского муниципального района Челябинской области	
ОГРН ОКТМО	ОГРН ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

БИК Лицевой счет	БИК Лицевой счет

VIII. Подписи Сторон

Управление образования	
_____/ _____ (подпись) (ФИО)	_____/ _____ (подпись) (ФИО)

Приложение
к Соглашению о предоставлении субсидии на иные цели
на создание некапитальных строений, сооружений (быстровозводимых конструкций) отдыха детей и их оздоровления, а также проведение капитального ремонта объектов инфраструктуры организаций отдыха детей и их оздоровления

Приложение № 1
к Соглашению №___ от «___»_____ 201___г.

Перечень Субсидий

N п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии	Сведения о нормативных правовых актах	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам федерального бюджета на предоставление Субсидии)				Код Субсидии п.2.2 Соглашения	Сумма, (руб.)
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20___ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Приложение № 2
к Соглашению №___ от «___»_____ 20___г.

График перечисления Субсидии

Наименование Учредителя: Управление образования Аргаяшского муниципального района Челябинской области

Наименование Учреждения: _____

N п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам федерального бюджета на предоставление Субсидии) п.2.2 Соглашения				Сроки перечисления Субсидии	Код Субсидии п.2.2 Соглашения	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов			всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого по КБК							

Приложение № 3
к Соглашению №___ от «___»_____ 20___г.

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на «____» _____ 20____ г.

Наименование Учредителя: Управление образования Аргаяшского муниципального района Челябинской области

Наименование Учреждения:_____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления		Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование	код		всего	из них, разрешенный к использованию	всего, в том числе	из районного бюджета	всего	из них: возвращено в районный бюджет	Всего	в том числе:	
										требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«____» _____ 20__ г.