



АДМИНИСТРАЦИЯ АРГАЯШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 26 » августа 20 24 г. № 954

О Порядке сообщения лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Аргаяшского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях выработки мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений

администрация Аргаяшского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Аргаяшского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее именуется - Порядок).
2. Установить, что действие Порядка, утвержденного настоящим постановлением, распространяется на лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений района.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Аргаяшского
муниципального района



И.В. Ишимов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Аргаяшского муниципального
района от «26» августа 2014 г.
№ 954

Порядок

сообщения лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Аргаяшского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Порядком определяется порядок сообщения лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Аргаяшского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие должности руководителей муниципальных учреждений Аргаяшского муниципального района, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее именуется - уведомление).

3. Уведомления лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Аргаяшского муниципального района, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку направляются для предварительного рассмотрения в кадровую службу соответствующего государственного органа, к компетенции которого относится наделение лица полномочиями (назначение на должность).

4. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица кадровой службы соответствующего государственного органа, к компетенции которого относится наделение лица полномочиями (назначение на должность), имеют право получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов

Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

5. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в кадровую службу соответствующего государственного органа, к компетенции которого относится наделение лица полномочиями (назначение на должность) подготавливается мотивированное заключение на каждое из уведомлений.

6. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в кадровую службу соответствующего государственного органа, к компетенции которого относится наделение лица полномочиями (назначение на должность), представляются председателю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Аргаяшского муниципального района и урегулированию конфликта интересов

7. В случае направления запросов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Аргаяшского муниципального района и урегулированию конфликта интересов в течение 45 календарных дней со дня поступления уведомления в кадровую службу соответствующего государственного органа, к компетенции которого относится наделение лица полномочиями (назначение на должность). Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней.

8. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Аргаяшского муниципального района и урегулированию конфликта интересов рассматривает уведомления и принимает по ним решения в соответствии с Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Аргаяшского муниципального района и урегулированию конфликта интересов.

9. Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Аргаяшского муниципального района и урегулированию конфликта интересов принимается одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

3) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались

требования об урегулировании конфликта интересов.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 9 настоящего Порядка, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Аргаяшского муниципального района и урегулированию конфликта интересов рекомендует лицу, направившему уведомление, принять меры по урегулированию конфликта интересов или недопущению его возникновения.

11. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 9 настоящего Порядка, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Аргаяшского муниципального района и урегулированию конфликта интересов рекомендует представителю нанимателя применить к руководителю учреждения конкретную меру ответственности.

К Порядку сообщения лицами замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Аргаяшского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

(представителю нанимателя (работодателю) –

наименование должности, Ф.И.О.)

от _____

(наименование должности с указанием структурного

подразделения администрации района, администрации

Аргаяшского муниципального района)

Ф.И.О.

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Аргаяшского муниципального района и урегулированию конфликта интересов в Аргаяшском районе при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г.

(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)